

# Suchen Sie nach einer sinnvollen Tätigkeit und bedeutet Ihnen Arbeit mehr, als Geld zu verdienen?



Dr. Ausbüttel ist ein stark wachsendes, mittelständisches, sozial engagiertes Familienunternehmen in Dortmund mit den Produktschwerpunkten Wundversorgung, Schmerz- und Augenpflaster.

Wir suchen in Vollzeit eine



## Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d)

### IHRE AUFGABEN

- Absprachen mit in- und externen Ansprechpartnern treffen
- Projekte leiten und / oder begleiten
- Termine für die Geschäftsführung planen sowie diese vor- und nachbereiten
- Statistiken aufbauen und führen
- Reisen planen und Kosten abrechnen
- Das Zeitschriften- und Mailingarchiv führen

### DAS BRINGEN SIE MIT

- Ausgeprägtes Bedürfnis, der Geschäftsführung den Rücken frei zu halten
- Hohe Eigeninitiative, Fleiß, Selbstständigkeit, Durchsetzungsstärke und Verantwortungsbewusstsein
- Planungs- und Organisationsstärke sowie pragmatische, ergebnis- und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; gute MS Office Kenntnisse
- Kaufmännische oder vergleichbare Ausbildung bzw. Studium sowie mind. 3 Jahre Erfahrung in der Arbeit für die oberste Führungsebene

Wir leben unsere Unternehmenswerte. Daher schätzen wir Bewerbungen von Menschen, die sich gerne mit uns in sozialen Projekten einbringen.

### DAS KÖNNEN SIE VON UNS ERWARTEN

- Engagiertes und werteorientiertes Arbeiten in einem inhabergeführten Unternehmen
- Umfassende Einarbeitung, individuelle Förderung sowie herausfordernde Tätigkeiten mit Entwicklungsperspektive
- Ein informelles, lösungsorientiertes Arbeitsumfeld, geprägt durch schnelle Entscheidungen
- Moderne Arbeitsplätze, frisches Obst sowie E-Bike-Nutzung in Pausenzeiten
- Arbeiten in einem motivierten Team sowie regelmäßige Angebote für gemeinsame Aktivitäten

### PERSÖNLICHKEIT IST UNS WICHTIG

Bei uns sind Sie richtig, wenn Sie positiv eingestellt sind, in stressigen Zeiten die Ruhe bewahren und zum Lachen nicht in den Keller gehen.

Erzählen Sie uns etwas über sich als Person: Was ist Ihnen wichtig und was geht überhaupt nicht für Sie?

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen als ein PDF-Dokument unter Angabe Ihrer Brutto-Gehaltsvorstellung, des nächstmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Wechselmotivation an:

[bewerbungen@drausbuettel.de](mailto:bewerbungen@drausbuettel.de)

Katrin Haßelberg  
Büroleitung der Geschäftsführung

Weitere Informationen finden Sie unter:  
<https://www.drausbuettel.de/arbeitgeber/jobs>

Dr. Ausbüttel®

Familienunternehmen seit 1894